

N

NORDISK
KULTURFOND

Dagsorden Nordisk Kulturfonds bestyrelsesmøde

Bestyrelsesmøde nr. 198
Helsingfors den 28. og 29. maj 2026

K

Deltagere

Fra fondens bestyrelse deltog

Finland	Veronika Honkasalo Forperson	Medlem af Riksdagen
Finland	Kirsi Väkiparta Næstforperson	Specialrådgiver, Konst- och kulturmyndigheten (KUVI)
Færøerne	Hedvig Westerlund-Kapnas	Forperson for Mentanargrunnur Landsins (Færøernes Kulturfond)
Grønland	Else Bjerger Petersen	Park Ranger i Kujataa World Heritage
Island	Arna Kristín Einarsdóttir	Director General, Ministry of Culture, Innovation and Higher Education
Island	Sigmundur Ernir Rúnarsson,	Medlem af Alþingi
Norge	Helge André Njåstad	Medlem af Stortinget
Norge	Elisabeth Lier Haugseth	Specialrådgiver, Kultur- og likestillingsdepartementet
Sverige	Bongi MacDermott	Enhetschef internationellt samarbete, Kulturrådet
Åland	Krister Norrgrann	Director Musices, bestyrelsesmedlem og pensioneret rektor

Fra fonden deltog

	Kristin Danielsen	Direktør
	Anni Syrjäläinen	Seniorrådgiver og stedfortrædende direktør
	Annemette Friis	Seniorrådgiver
	Erlend Sem Hartgen	Projektmedarbejder
	Henriette Sørensen	Rådgiver
	Malte Aarup-Sørensen	Seniorrådgiver
	Søren Merrild Staun	Seniorrådgiver

Afbud

Danmark	Lasse Horne Kjældgaard	Direktør Carlsbergfondet
Island	Arnbjörg María Danielsen	Instruktør, kurator og producent
Norge	Henning Henriksen	Assisterende departementsråd, Kultur og likestillingsdepartementet
Sverige	Ann-Sofie Alm	Medlem af Riksdagen

Protokol

1. Indledning

PKT.	KORT BESKRIVELSE	BESLUTNING
1.1	Mødet åbnedes	
1.2	Dagsorden godkendes Ingen øvrige punkter til dagsorden blev fremlagt (jf. Forretningsordenens §3).	Bestyrelsen godkendte dagsordenen.
1.3	Status på fondens arbejde Fondens direktør Kristin Danielsen gav en aktuel status på fondens arbejde og prioriteringer	Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2. Protokollering

2.1	Protokollering af bestyrelsesmøde M197 Protokollen for bestyrelsesmøde M197 blev udsendt den 1. december 2025. Protokollen blev herefter godkendt den 5. december 2025.	Bestyrelsen formaliserede beslutningen om den godkendte protokol og førte den til protokols.
2.2	Protokollering af Projektstøtte Til ansøgningsfristen den 13. februar 2026 modtog fonden sammenlagt 306 gyldige ansøgninger. Fonden har besluttet at støtte 52 projekter med et samlet beløb på 8.878.000 DKK.	Bestyrelsen formaliserede beslutningerne gældende ansøgningerne og førte dem til protokols.
2.3	Protokollering af Opstart I perioden 28. oktober 2025 til 1. maj 2026 har fonden behandlet 177 formelt gyldige ansøgninger. Fonden har i perioden besluttet at støtte 40 projekter med et samlet beløb på 995.000 DKK.	Bestyrelsen formaliserede beslutningerne gældende ansøgningerne og førte dem til protokols.
2.4	Protokollering af Udviklingsstøtte Fonden har i perioden 11 november 2025 til 1. maj 2026 bevilget udviklingsstøtte til 9 initiativer med et samlet beløb på 3.800.000 DKK.	Bestyrelsen formaliserede beslutningerne gældende initiativerne og førte det til protokols.
2.5	Protokollering af Globus FORWARD Til ansøgningsfristen den 12. september 2025 modtog fonden sammenlagt 88 gyldige ansøgninger. Fonden har besluttet at støtte 9 projekter med et samlet beløb på 4.190.000 DKK	Bestyrelsen formaliserede beslutningerne gældende ansøgningerne og førte dem til protokols.

3. Beslutninger og orientering

3.1 Opfølgning på fondens strategi

3.1.a	Opfølgning på fondens strategirundtur I forbindelse med forankring af fondens nye strategi 2026-2030 og markering af fondens 60-års jubilæum har fonden i foråret 2026 gennemført en rundtur i Norden og mødt en række nøgleaktører fra kulturlivet i de nordiske lande. Fonden gav på mødet en status på forankringsarbejdet samt foreløbig læring fra rundturen.	Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
3.1.b	Orientering om analyse og opsummering af Globus I efteråret 2025 igangsatte fonden en større opsummering- og analyseindsats af temasatsningen Globus (2020-2025). Formålet var at redegøre for de opnåede resultater, samt beskrive fremadrettede potentialer for fondens videre positionering i europæisk og internationalt kultursamarbejde. Arbejdet er blevet udført af en ekstern researcher og er resulteret i to rapporter. På mødet gav fonden en kort opsummering af de væsentligste indsigter fra arbejdet samt dets overordnede anbefalinger til fondens videre arbejde.	Bestyrelsen tog orienteringen om Globus-analysen til efterretning.
3.1.c	Overordnede principper for fondens arbejde og ny bevillingsarkitektur. Som en del af implementeringen af fondens strategi for 2026-2030, har fonden udarbejdet et forslag til overordnede principper for fondens virke og et forslag til en ny samlet bevillingsarkitektur. Arbejdet bygger på indsigter fra fondens strategirundtur, Globus-evalueringen, fondens partnerskabsarbejde og gennemgang af fondens øvrige tilskudsforvaltning. På mødet gav fonden en uddybet præsentation af vidensgrundlaget, de overordnede principper og ny bevillingsarkitektur.	Bestyrelsen vedtog fondens overordnede principper. <i>Samt</i> Bestyrelsen besluttede fondens samlede bevillingsarkitektur. Bestyrelsen ønskede også en oversigt over kapacitet og ressourcer ift. ny arkitektur.

3.2 Opfølgning på administration og økonomi

3.2.a	Økonomisk opfølgning og prognose 2026 Bestyrelsen blev præsenteret for den økonomiske status og opdateret prognose for 2026.	Bestyrelsen tog orienteringen om økonomisk status og prognose for 2026 til efterretning.
-------	--	--

	<p>I forlængelse af orienteringen om økonomi blev bestyrelsen orienteret om fondens arbejde med en overordnet evaluering af fondens administrationsudgifter.</p> <p>Dette sker på baggrund af opdrag fra bestyrelsen ved mødet i november 2025.</p>		<p><i>Samt</i></p> <p>Bestyrelsen tog evalueringen af fondens administrationsudgifter til efterretning og bad fonden følge udgifter til administration tæt fremadrettet.</p>
3.2.b	<p>Årsberetning og regnskab 2025</p> <p>Nordisk Kulturfond revideres ligesom Nordisk Råd og Nordisk Ministerråd af Rigsrevisionen i Danmark.</p> <p>Nordisk Kulturfond har i februar 2026 sendt regnskab for 2025 til Rigsrevisionen. Deres endelige revisionsberetning og revisionspåtegning forventes modtaget inden den 1. juli 2026.</p> <p>Efter revisionen underskriver og godkender fondens bestyrelse årsberetningen og regnskabet i skriftlig proces. Godkendt årsberetning og regnskab påtegnes herefter af Rigsrevisionen og sendes til Nordisk Ministerråd og Nordisk Råd.</p> <p>Endelig beslutning om godkendelse af regnskabet og om bevilling af ansvarsfrihed for bestyrelsen træffes af Nordisk Råd på deres session i Helsingfors i slutningen af oktober 2026.</p>	11, 11a	<p>Bestyrelsen tog orienteringen om årsberetning og regnskab for 2025 til efterretning.</p> <p><i>Samt</i></p> <p>Bestyrelsen blev anmodet om skriftlig godkendelse, når Rigsrevisionens beretning foreligger.</p>

4. Aktuelle kulturpolitiske sager

4.1	<p>Aktuelle kulturpolitiske sager</p> <p>Punktet blev taget under bestyrelsens middag torsdag den 28. maj 2026.</p>		<p>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</p>
-----	--	--	--

5. Kommende møder

5.1	<p>Bestyrelsesmøde M199 og M200</p> <p>Bestyrelsesmøde M199 foresloges at blive afholdt i København d. 20. november 2026.</p> <p>Bestyrelsesmøde M200 foresloges at blive afholdt d. 21. maj 2027. Lokalitet for mødet blev foreslået afklaret nærmere senere.</p>		<p>Bestyrelsen tog orienteringen om mødedatoerne til efterretning.</p>
-----	---	--	--